



فرم تحویل نسخه پایان نامه کارشناسی ارشد

دانشجوی محترم

جنابعالی موظف می‌باشید پس از دفاع، اصلاحات لازم را تحت نظر استاد راهنما، مشاور و داور انجام دهید و نسخه های مورد نیاز را پس از امضاء اساتید راهنما و مشاور و همچنین تأیید و امضاء معاون پژوهش و فناوری واحد، به بخشهای مربوطه تحویل نمایید:

۱- استاد راهنما: نام و نام خانوادگی: / / در تاریخ / / یک نسخه از پایان نامه تحویل اینجانب گردید. امضاء

۲- استاد مشاور: نام و نام خانوادگی: / / در تاریخ / / یک نسخه از پایان نامه تحویل اینجانب گردید. امضاء

۳- مدیر گروه: نام و نام خانوادگی: / / در تاریخ / / یک نسخه از پایان نامه تحویل اینجانب گردید. امضاء

۴- کتابخانه واحد:

یک نسخه از پایان نامه به همراه یک عدد DVD حاوی کل متن پایان نامه با فرمت Word و Pdf تحویل اینجانب گردید.

نام و نام خانوادگی تحویل گیرنده: / / تاریخ / / امضاء

۵- دفتر امور پژوهشی واحد:

یک نسخه از پایان نامه به همراه پرینت متن کامل مقاله مستخرج از پایان نامه و یک عدد DVD که روی آن مشخصات کامل دانشجو (شامل نام و نام خانوادگی، رشته تحصیلی و تاریخ دفاع) نوشته شده و حاوی کل متن پایان نامه و مقاله مستخرج از آن با فرمت Word و Pdf می‌باشد و یک عدد DVD که روی آن مشخصات کامل دانشجو (شامل نام و نام خانوادگی، رشته تحصیلی و تاریخ دفاع) نوشته شده و فقط حاوی کل متن پایان نامه با فرمت Word و Pdf است (جهت ارسال به کتابخانه ملی)، تحویل اینجانب گردید.

نام و نام خانوادگی تحویل گیرنده: / / تاریخ / / امضاء

تذکر:

✓ پرینت متن کامل مقالات مستخرج از پایان نامه که ارسال یا پذیرش یا چاپ شده‌اند می‌بایست به انضمام فایل مقالات به دفتر پژوهشی واحد تحویل گردد. (فایل مقالات باید در قالب فرمت Word و Pdf بر روی DVD پایان نامه قرار گیرد)

✓ این برگه می‌بایست توسط دانشجو تنظیم و پس از تکمیل و امضاء بخشهای ذیربط، به دفتر پژوهشی واحد تحویل گردد.